

## O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

### ปัญหา อุปสรรค

1. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่ชัดเจน หรือเป็นลักษณะเอื้อยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง เป็นการเฉพาะ และเป็นประเด็นเกิดการอุทธรณ์ของผู้เข้ายื่นข้อเสนอที่ไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ชนะการเสนอราคา
2. แบบงานก่อสร้างปรับปรุงไม่แล้วเสร็จตามปีงบประมาณ หน่วยงานจึงส่งเรื่องมาพัสดุช่วงปลายปีงบประมาณ ทำให้ปริมาณงานช่วงใกล้ปีงบประมาณมีจำนวนมาก และใช้งบประมาณไม่ตรงตามปีงบประมาณ
3. กรมบัญชีกลางมีหนังสือเวียนหรือกฎกระทรวง เพื่อให้ดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ SMEs หรืออื่นๆ ทำให้เกิดความล่าช้า มีการเพิ่มขึ้นตอนในการปฏิบัติงาน

### ข้อเสนอแนะ

1. สำนักบริหารการเงิน การบัญชี และการพัสดุจัดทำกำหนดแผนให้ส่งเอกสารเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 เวียนให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ เพื่อให้สามารถก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายได้ทันตามกำหนด
2. เจ้าหน้าที่พัสดุให้คำแนะนำและปรับแก้ไขขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะให้เหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด
3. หน่วยงานผู้รับผิดชอบทำแบบเร่งรัดการออกแบบให้ทันต้นปีงบประมาณในไตรมาสที่ 1 หรือกำหนดแผนไว้ล่วงหน้าก่อนปีงบประมาณ
4. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายวิชาชีพพัสดุ เพื่อวัตถุประสงค์ในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน พร้อมทั้งจัดกิจกรรมของกลุ่มเครือข่ายเป็นการแลกเปลี่ยนกับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับชั้น